



**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2021-2023 METŲ PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ PLANO PATVIRTINIMO**

2021 m. rugsėjo 6 d. Nr. BV-167
Širvintos

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 5 straipsnio 2 punktu, 7 straipsnio 4 dalimi, 16 straipsnio 2 dalies 3 punktu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos patvirtinimo“ bei Širvintų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 26 d. sprendimu Nr. 1-125 „Dėl Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro nuostatų patvirtinimo“,

t v i r t i n u:

1. Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro Korupcijos prevencijos 2021-2023 metų programą (pridedama).
2. Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro Korupcijos prevencijos 2021-2023 metų programos įgyvendinimo priemonių planą (pridedama).

Direktorė

Neringa Lubytė

PATVIRTINTA

Širvintų rajono savivaldybės
Socialinių paslaugų centro direktoriaus
2021 m. rugsėjo 6 d. įsakymu Nr. BV-167

**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
2021–2023 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Priemonės vykdytojai	Priemonės įgyvendinimo terminai	Laukiami rezultatai	Priemonės vertinimo kriterijai
1.	TIKSLAS – nustatyti korupcijos pasireiškimo priežastis Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centre ir jas šalinti, numatyti korupcijos valdymo priemones. Uždaviniai: 1. Nustatyti veiklos sritis, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė. 2. Nustatyti korupcijos rizikos veiksnių mažinimą ir šalinimą. 3. Užtikrinti antikorupcinių priemonių įgyvendinimo kontrolę.				
1.	Atlikti dėl pateiktų rekomendacijų įgyvendinimo kontrolę, nustatyti vertinant korupcijos pasireiškimo tikimybę Socialinių paslaugų centre	Direktorius	Iki 2021–2023 metų III ketvirčio pabaigos	Sumažėjusi korupcijos pasireiškimo tikimybė labiausiai rizikingose srityse	Atlikti patikrinimai ne mažiau kaip vieną kartą per metus, jei pateiktos rekomendacijos pasireiškimo tikimybės. Įvykdytų patikrinimų skaičius.

2.	<p>Esant poreikiui, atsižvelgiant į korupcijos prevenciją reglamentuojančių teisės aktų pakeitimus, kompetentingų institucijų rekomendacijas, tvirtinti, peržiūrėti ir atnaujinti korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo planus</p>	Direktorius	Visą Programos įgyvendinimo laikotarpį, bet ne vėliau kaip likus 6 mėn. iki Programos įgyvendinimo pabaigos	<p>Pašalinamos nustatytos kliūtys ir problemos, dėl kurių gali būti nepasiekti Programos tikslai ir uždaviniai, laiku neįvykdytos priemonių plano priemonės</p>	Atliktų korupcijos rizikos valdymo vertinimų skaičius, ne mažiau kaip vienas vertinimas per metus
3.	<p>Paskirti asmenį, kuriam pavedama atlikti Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo įgyvendinimo funkcija. Informacija apie atsakingą asmenį paskelbta Socialinių paslaugų centro interneto svetainėje</p>	Direktorius	Iki 2022 m. I ketvirčio pabaigos	<p>Bus užtikrintas korupcijos prevencijos įgyvendinimas, sustiprinta kontrolė Socialinių paslaugų Centre</p>	<p>Socialinių paslaugų centre paskirtas asmuo, kuriam paveda atlikti Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo įgyvendinimo funkciją. Informacija apie atsakingą asmenį paskelbta Socialinių paslaugų centro interneto svetainėje.</p>
4.	<p>Nustatyti sąrašą pareigybių, į kurias prieš skirdamas asmenį, socialinių paslaugų centras turi pateikti rašytinį prašymą STT dėl informacijos apie šias pareigas siekiantį eiti asmenį</p>	Direktorius	2021–2023 m.	<p>Užtikrintas veiksmingas Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio įgyvendinimas. Įvertinamas asmens patikimumas ir mažinama korupcijos pasireiškimo tikimybė priimant į pareigas tik nepriekaištingos reputacijos asmenis.</p>	<p>Parengtas ir ištaigos vadovo patvirtintas ir paskelbtas Socialinių paslaugų centro interneto svetainėje pareigybių sąrašas, į kurias prieš skirdamas asmenį, Socialinių paslaugų centras turi pateikti rašytinį prašymą STT dėl informacijos apie šias pareigas siekiantį eiti asmenį</p>

II. TIKSLAS – NEOFICIALIŲ MOKĖJIMŲ ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRE MAŽINIMAS IR ŠALINIMAS					
Uždaviniai:					
<ol style="list-style-type: none"> Didinti administracinių paslaugų, teikiamų elektroninėje erdvėje skaičių. Didinti Socialinių paslaugų centro teikiamų viešųjų paslaugų kokybę. Užtikrinti galimybes gyventojams pranešti apie pastebėtus korupcijos pasireiškimo atvejus. 					
1.	Sudaryti galimybes Socialinių paslaugų interneto svetainėje ir centro patalpose pateikti anonimes anketas gyventojams apie pastebėtus korupcijos pasireiškimo atvejus	Direktorius, informacinių technologijų specialistas	Iki kiekvienų metų IV ketvirčio pabaigos	Sudaryta galimybė gyventojams anonimiškai pranešti apie pastebėtus korupcijos pasireiškimo atvejus. Užtikrinama neoficialių mokėjimų prevencija.	Ne mažiau kaip viena priemonė Socialinių paslaugų centre. Gautų pranešimų, susijusių su korupcijos apraiškomis, sumažėjimas.
2.	Užtikrinti anoniminių pranešimų linijos (elektroninio pašto) veikimą.	Direktorius, informacinių technologijų specialistas	Nuolat	Užtikrinamas pranešėjų konfidencialumas bei galimybė gyventojams pranešti apie pastebėtus korupcijos pasireiškimo atvejus.	Užtikrintas anoniminių pranešimų linijos (elektroninio pašto) veikimas. Kiekvienais metais iki sausio 20 d. atliktas anoniminės linijos veikimo veiksmingumas.
III. TIKSLAS – ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SOCIALINIO PASLAUGŲ CENTRO VEIKLOS VIEŠUMO DIDINIMAS					
Uždaviniai:					
<ol style="list-style-type: none"> Viešinti veiklą. Informuoti visuomenę apie nustatytas galimas korupcines veikas, darbuotojų netinkamą elgesį. 					
1.	Socialinių paslaugų centro interneto svetainėje, skiltyje „Korupcijos prevencija“, skelbti apie vykdomas	Direktorius, informacinių technologijų specialistas	Nuolat	Socialinių paslaugų centro interneto svetainėje skelbiama informacija, skirta šviesti gyventojus apie vykdomas korupcijos prevencijos priemones ir	Kiekvienais metais Socialinių paslaugų centro interneto svetainėje paskelbta informacija apie vykdomas korupcijos prevencijos priemones. Skelbiama informacija nuolat naujinama.

	korupcijos prevencijos priemonės			didinti pasitikėjimą Socialinių paslaugų centro darbu. Užtikrintas Socialinių paslaugų centre gyvenamųjų korupcijos priemonių viešumas.	
2.	Skelbti informaciją apie nustatytas galimas korupcines veikas, darbuotojų netinkamą elgesį	Direktorius, informacinių technologijų specialistas	Nuolat	Didinti ir formuoti nepakantumą korupcijai.	Kiekvienais metais Socialinių paslaugų centro interneto svetainėje paskelbta informacija apie darbuotojų nustatytas korupcines veikas, darbuotojų netinkamą elgesį.
IV. TIKSLAS – SKATINTI ANTIKORUPCINIŲ ŠVIETIMĄ					
Uždaviniai:					
1. Šviesti Socialinių paslaugų centro darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais.					
2. Skatinti sąmoningumo bei etikos principų laikymąsi.					
1.	Organizuoti ir dalyvauti mokymuose antikorpuciniiais klausimais	Direktorius	Nuolat	Didinamas visuomenės patikimumas, sąmoningumas, principingumas, motyvuojant neimti, neduoti kyšio, pranešti apie korupciją.	Suformuotas Socialinių paslaugų centro personalo vieningas suvokimas apie korupciją, aukštų etikos standartų reikšmę. Mokymų tema, trukmė ir dalyvių skaičius.