

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO VEIKLOS SITUACIJOS ANALIZĖ ANTIKORUPCINIŲ POŽIŪRIU

1. Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, socialinės apsaugos ir darbo ministro įsakymais, Širvintų rajono savivaldybės tarybos (toliau - Savivaldybės taryba) sprendimais, Širvintų rajono savivaldybės administracijos direktoriaus (toliau - Administracijos direktorius) įsakymais, Socialinės paramos ir vaiko teisių apsaugos skyriaus vedėjo sprendimais, Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro nuostatais ir kitais teisės aktais.

2. Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro veiklos situacijos analizė atliekama vadovaujantis institucinio strateginio planavimo aplinkos analizės principais ir apima išorinių ir vidinių veiksnių, grėsmių ir galimybių analizę.

3. Įvertinus aukščiau pateiktus veiksnius, Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centre korupcija galima šiose veiklos srityse:

- 3.1. įgyvendinant teisės aktais pavestas funkcijas;
- 3.2. organizuojant ir vykdant viešųjų pirkimų procedūras;
- 3.3. atliekant paslaugų teikimo funkcijas;
- 3.4. skirstant savivaldybės biudžeto lėšas nebiudžetinėms įstaigoms.

4. Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro administracija įgyvendina šias priemones, kurios padeda kovoti su korupcija:

- 4.1. vykdo antikorupcinio švietimo programas;
- 4.2. Centro interneto svetainėje ir Centrinėje viešųjų pirkimų tarnybos informacinėje sistemoje skelbiama planuojamų metinių pirkimų suvestinė, supaprastintų mažos vertės viešųjų pirkimų taisyklės;

4.3. Centras teikia mokamas socialines paslaugas, kurių įkainiai yra tvirtinami Širvintų rajono savivaldybės tarybos sprendimais:

- 4.3.1. ilgalaikės (trumpalaikės) ir dienos socialinės globos paslaugas Socialinės globos padalinyje;
- 4.3.2. pagalbos namuose, laikino apnakvindinimo, trumpalaikės socialinės globos paslaugas Krizių ir pagalbos teikimo namuose padalinyje;
- 4.3.3. specialaus transporto organizavimo paslaugas.

Paslaugų įkainiai skelbiami internetinėje svetainėje.

4.4. Vadovaujantis „Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro apskaitos politika“, Centro kasoje kiekvieną mėnesį atliekama inventorizacija.

4.5. Centro interneto svetainėje skelbiamos biudžeto vykdymo ketvirtinės ir metinės ataskaitos, finansinių ataskaitų rinkiniai ir darbo užmokestis, Nebiudžetinių įstaigų programų, finansuojamų iš savivaldybės biudžeto lėšų, paskirstymas.

4.6. Įstaigos interneto svetainės įvadiniame puslapyje skelbiamas elektroninio pašto adresas bei telefono numeris, kuriuo asmenys galėtų anonimiškai pranešti apie darbuotojų galimus pažeidimus, susijusius su įstaigos veikla.