

PATVIRTINTA
Širvintų rajono savivaldybės
socialių paslaugų centro direktoriaus
2021 m. kovo 17 d. įsakymu Nr. BV- 45

**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
SOCIALINĖS GLOBOS PADALINIO PASLAUGŲ GAVĖJŲ ĮTRAUKIMO Į PASLAUGŲ
PLANAVIMĄ, TEIKIMĄ IR VERTINIMĄ POLITIKOS IR PROCEDŪRŲ
TVARKOS APRAŠAS**

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro socialinės globos padalinio (toliau – Padalinys) paslaugų gavėjų įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą politikos ir procedūrų tvarkos aprašu (toliau – Aprašas) siekiama užtikrinti visapusišką paslaugų gavėjų įtraukimą į Padalinio vykdomas veiklas bei bendruomeninį gyvenimą. Padalinys įtraukia paslaugų gavėjus į aktyvų sprendimų priėmimą, siekiant paslaugų gavėjų lygiateisio dalyvavimo ir integravimo. Padalinys užtikrina paslaugų gavėjų teisių atstovavimą, kad sudarytų lygias galimybes paslaugų gavėjams ir skatintų jų dalyvavimą paslaugų planavime, teikime ir vertinime.

1.2. Įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą tikslas – sudaryti galimybę visiems paslaugų gavėjams ir/ar jų artimiesiems aktyviai dalyvauti Padalinio veiklos planavime, numatytų veiklų ir priemonių įgyvendinime, veiklos rezultatų vertinime, siekiant formuoti ir stiprinti paslaugų gavėjų dalyvavimo galias/gebėjimus.

**II. PASLAUGŲ GAVĖJŲ ĮTRAUKIMO Į PASLAUGŲ PLANAVIMĄ, TEIKIMĄ IR
VERTINIMĄ ĮTRAUKIMO PRINCIPAI IR BŪDAI**

2.1. Siekiant užtikrinti kokybišką paslaugų gavėjų įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą, vertinimą svarbu užtikrinti, kad būtų laikomasi atvirumo, įtraukimo, skaidrumo, efektyvumo ir tarpusavio atsakomybės principų.

2.2. Padalinys plėtoja paslaugų gavėjų aktyvų dalyvavimą ir įsitraukimą į paslaugų planavimo procesą šiais būdais:

2.2.1. pripažįsta, kad kiekvienas asmuo yra unikalus ir turi savo interesus bei įgūdžius;

2.2.2. suteikia asmeniui galimybes aktyviai prisidėti prie savo bendruomenės veiklos, dalyvaujant veiklose ir jų kūrimo;

2.2.3. dalyvauja ir teikia pasiūlymus, planuojant veiklas, kurios skatina paslaugų gavėjų integraciją į visuomenę;

2.2.4. teikia pastabas, pasiūlymus, susijusius su paslaugų gavėjų teisėmis ir gyvenimo kokybe;

2.2.5. dalyvauja skundų sprendime, jei tai susiję su jų gyvenimo kokybe ar teikiamomis paslaugomis;

2.2.6. kartą į ketvirtį organizuoja gyventojų tarybos susirinkimus su Padalinio socialiniu darbuotoju ir gali teikti įvairius pasiūlymus;

2.2.7. pildo anketas, skirtas įvertinti teikiamų paslaugų kokybę;

2.2.8. kartą per metus dalyvauja metinio įstaigos veiklos plano sudaryme;

2.2.9. teikia pasiūlymus sudarant įstaigos, gyventojų sveikatos ir saugos planą.

III. PASLAUGŲ GAVĖJŲ ĮTRAUKIMO Į PASLAUGŲ PLANAVIMĄ, TEIKIMĄ IR VERTINIMĄ RODIKLIAI IR JŲ REZULTATAI

3.1. Paslaugų gavėjų įtraukimo į paslaugų planavimą, teikimą ir vertinimą rezultatų rodikliai yra:

3.1.1. paslaugų gavėjų pateiktų pasiūlymų paslaugų planavimui, teikimui ir vertinimui skaičiaus santykis su įgyvendintų pasiūlymų skaičiumi.

3.2. Rezultatai bus pavaizduoti diagramose pagal pateiktus ir įgyvendintus pasiūlymus skaičiaus santykiu, kurie parodys kiek aktyviai paslaugų gavėjai įsitraukia į paslaugų planavimą ir gerinimą.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

4.1. Paslaugų gavėjų dalyvavimo paslaugų planavime, teikime, vertinime įtraukimo procedūros, teikiant socialinės globos paslaugas pateikiamos šio dokumento priede Nr. 1.

4.2. Centro darbuotojai yra supažindinami su šiuo tvarkos Aprašu ir įsipareigoja juo vadovautis.

4.3. Šis aprašas gali būti keičiamas atsižvelgiant į paslaugų gavėjų poreikius, bet ne dažniau kaip kartą į metus.

SOCIALINĖS GLOBOS PADALINIO PASLAUGŲ GAVĖJŲ DALYVAVIMO PLANAVIME, TEIKIME IR VERTINIME ĮTRAUKIMO PROCEDŪROS

Eil. Nr.	Veiklos data	Veikla	Numatomas rezultatas	Atsakingi asmenys
----------	--------------	--------	----------------------	-------------------

Planavimas

1.	Kartą per ketvirtį arba esant poreikiui	Bendri paslaugų gavėjų ir darbuotojų susirinkimai.	Informacijos teikimas; Abipusis bendravimas; Iškilusių problemų sprendimas; Skundų, pasiūlymų ir pageidavimų nagrinėjimas.	Padalinio vadovas; Socialiniai darbuotojai.
2.	Kartą per ketvirtį arba esant poreikiui	Socialinės globos padalinio gyventojų tarybos posėdžiai.	Iškilusių problemų sprendimas; Pasiūlymų, pageidavimų; Bendravimas; Pritarimas planams, ataskaitoms ir kitiems paslaugų teikimo dokumentams; Susipažinimas su naujovėmis ir kt.	Socialinis darbuotojas; Padalinio tarybos nariai.

Teikimas

3.	Kartą per metus arba esant poreikiui	Paslaugų gavėjai ir/ar jų atstovai dalyvauja poreikių vertinimo procese.	Paslaugų gavėjai gebės įsivertinti savo poreikius, savarankiškumo lygį. Su darbuotojų pagalba sudarys planą kokiose srityse stiprinti įgūdžius, kuriose palaikyti.	Socialiniai darbuotojai; Psichologas; Slaugytojas; Slaugytojo padėjėjai, Socialinio darbuotojo padėjėjai; Užimtumo specialistai.
4.	Kartą per metus arba esant poreikiui	Paslaugų gavėjai ir/ar jų atstovai dalyvauja individualių planų sudarymo procese.	Paslaugų gavėjai, įsivertinę savo poreikius, kartu su specialistais sudaro individualų socialinės globos planą, kuriame numato savarankiškumo lygį srityje, kuriose reikalingas įgūdžių stiprinimas ir palaikymas.	Socialiniai darbuotojai; Psichologas; Slaugytojas; Slaugytojo padėjėjai, Socialinio darbuotojo padėjėjai;

				Užimtumo specialistai.
--	--	--	--	------------------------

Vertinimas

5.	Visus metus	Paslaugų gavėjai gali tekti skundus, pasiūlymus ir pageidavimus per anoniminę skundų dėžutę, telefonu arba žodžiu Padalinio vadovui, socialiniam darbuotojui ar kitam dirbančiam darbuotojui.	Skundai, pasiūlymai ir pageidavimai leis stiprinti, papildyti veiklos sritis socialinės paslaugų kokybės gerinimui (tobulinimui).	Dėžutė kaba viešai centro Padalinyje, administracijos darbuotojai.
6.	Visus metus individualiai	Gali teikti pasiūlymus įstaigos direktoriui, socialiniams darbuotojams, socialinių darbuotojų padėjėjoms, slaugytojoms, slaugytojų padėjėjoms, tarybos nariams, kitiems darbuotojams.	Paslaugų gavėjų pasiūlymai leis tiksliau patenkinti jų poreikius teikiant paslaugas.	Visi Padalinio darbuotojai.
7.	Visus metus	Paslaugų gavėjų užimtumo ir laisvalaikio organizavimas.	Bendravimas; Įgūdžių ugdymas per veiklą; Aplinkos pakeitimas; Integracija į bendruomenę.	Socialiniai darbuotojai; Užimtumo specialistai.