

PATVIRTINTA
Širvintų rajono savivaldybės
socialių paslaugų centro direktoriaus
2021 m. balandžio 23 d. įsakymu Nr. BV- 74

ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO NUOLATINIO TOBULINIMOSI IR MOKYMOSI SISTEMA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centras (toliau – Centras) skiria didelį dėmesį nuolatiniam veiklos tobulinimui ir naujų metodų pritaikymui. Siekia tenkinti paslaugų gavėjų, personalo ir kitų suinteresuotų šalių poreikius bei gerinti teikiamų paslaugų kokybę.

1.2. Centro nuolatinio tobulinimosi ir mokymosi sistema reglamentuoja nuolatinio paslaugų planavimo ir gerinimo procesus, paslaugų teikimo veiklos vertinimą bei paslaugų tobulinimo numatymo veiksmus.

1.3. Centras naudojasi aiškia ir suprantama nuolatinio tobulinimosi ir mokymosi sistema, kuriai būdingas cikliškumas (1 priedas).

II. PASLAUGŲ TEIKIMO PLANAVIMAS IR GERINIMAS

2.1. Centras išsikelia tikslus, planuoja mėnesio ir metų veiklas, taip pat vadovaujasi metiniu Centro planu, kurį kiekvienais metais patvirtina Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro direktorius. Darbuotojai įsivertina profesinę kompetenciją ir pagal tai sudaromi Profesinės kompetencijos tobulinimo planai kitiems metams, kurie pateikiami Centro direktoriui iki einamųjų metų kovo 31 d.

2.2. Plane nurodoma kurioje srityje labiausiai reikalinga tobulinti kompetencijas bei stiprinti žinias.

2.3. Centro direktorius užtikrina, kad darbuotojai gautų kokybiškus mokymosi ir tobulinimosi metodus, vertingas profesines žinias bei kompetencijų tobulinimo įgūdžius.

2.4. Centras veiklas planuoja vadovaujantis kokybės politika patvirtinta Širvintų rajono savivaldybės socialinių paslaugų centro direktoriaus 2021 m. sausio 19 d. įsakymu Nr. BV – 9 ir metiniu Centro planu.

III. PASLAUGŲ TEIKIMO PROCESAS

3.1. Centras identifikuoja paslaugų gavėjų, personalo ir suinteresuotų šalių poreikius, sudaro socialinių paslaugų gavėjų individualų socialinės globos planą (toliau – ISGP), kuriame aiškiai apibrėžiami asmens tikslais ir išskelti uždaviniai.

3.2. Centras tenkina paslaugų gavėjų poreikius ir lūkesčius, užtikrina teikiamų paslaugų kokybę, gerina gyvenamąją aplinką.

IV. VEIKLOS REZULTATŲ ANALIZĖ IR JŲ PALYGINIMAS

4.1. Centras atlieka veiklos rezultatų analizę remiantis apklausų ir tyrimų duomenimis, objektyviai matuoja ir analizuoja gautus rezultatus ir lygina juos su praėjusiais metais.

4.2. Centras lygina rezultatus su kitų įstaigų rezultatais.

V. TOBULINIMOSI VEIKSMŲ NUMATYMAS

5.1. Centras numato nuolatinio mokymosi ir tobulinimosi veiksmus, imasi rezultatų gerinimo, lyginant paslaugų teikimo rezultatus, veiklos efektyvumą, paslaugų gavėjų gautus pasitenkinimo rezultatus bei palyginimo su kitais paslaugų teikėjais rezultatus.

5.2. Centras įvertina pokytį – kiek pagerintas darbas remiantis metodų ir rezultatų analize, lyginant su kitais socialinių paslaugų teikėjais.

**ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO NUOLATINIO
TOBULINIMOSI IR MOKYMO SI PROCESŲ CIKLIŠKUMO SCHEMA**

